** ประเภทผู้กู้รายเก่าย้ายสถานศึกษา ประเภทรายใหม่**

**แบบบันแบบบันทึกการตรวจสอบเอกสาร กยศ. มหาวิทยาลัยทักษิณ (กยศ. มทษ.1)**

**เลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**แบบบันทึกการตรวจสอบเอกสารการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา**

**(เฉพาะเจ้าหน้าที่)**

**ประจำปีการศึกษา 2564**

**Maker**

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

**ชื่อ-สกุล................................................................ ชื่อเล่น .................................. รหัสนิสิต .......................................**

**คณะ....................................................................... วิชาเอก................................................. ชั้นปีที่......หลักสูตร......ปี**

** ภาคปกติ  ภาคสมทบ**

**เบอร์โทรศัพท์นิสิต................................................... เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง............................................................**

**Checker**

**คำชี้แจง** กรุณากรอกข้อมูลและส่งเอกสารให้ครบถ้วน **โดยจัดเรียงเอกสารตามรายละเอียดที่ระบุข้างท้ายนี้**

**เอกสารประกอบแบบคำขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา อย่างละ 1 ชุด**

🔾 1. **ต้นฉบับ** แบบบันทึกการตรวจสอบเอกสาร กยศ.

🔾 2. **ต้นฉบับ** แบบคำขอกู้ยืม ที่นิสิตดาวน์โหลดจาก กยศ. (กยศ.101)

🔾 3. **สำเนา** บัตรประจำตัวประชาชน ของผู้กู้ยืมเงิน (นิสิต)

🔾 4. **สำเนา** บัตรประจำตัวประชาชนของบิดา/มารดา/ผู้ปกครอง/ผู้อุปการะ (กรณีที่ไม่ใช่บิดา-มารดา)

🔾 5. **ต้นฉบับ** หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลของ ผู้กู้ยืม/ผู้แทนโดยชอบธรรม

🔾 6. **ต้นฉบับ** เอกสารการรับรองรายได้ของครอบครัวผู้กู้ยืม

🔾 **กรณีไม่มีรายได้ประจำ** เช่น เกษตรกร ธุรกิจส่วนตัว แม่บ้าน เป็นต้น แนบหนังสือรับรองรายได้

ของครอบครัวของผู้กู้ยืมพร้อมสำเนาบัตรข้าราชการผู้รับรอง

🔾 **กรณีมีรายได้ประจำ** เช่น รับราชการ พนักงานบริษัท **(**แนบหนังสือรับรองเงินเดือน / สลิปเงินเดือน)

🔾 7. **ต้นฉบับ** แผนผังแสดงที่ตั้งของที่อยู่อาศัยของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง/ผู้อุปการะ (กยศ.มทษ.2) (วาดแผนที่)

🔾 8. **ต้นฉบับ** ภาพถ่ายบ้านของนิสิตผู้กู้ยืม (กยศ.มทษ.3)

🔾 9. **สำเนา** ใบแสดงผลการเรียน ภาคเรียนสุดท้าย

🔾 10. **สำเนา** กรณีที่นิสิต บิดา มารดา มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล อาทิ เปลี่ยนชื่อ-สกุล ถึงแก่กรรม

ให้แนบเอกสารเพิ่มเติม อาทิ ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบมรณะ เป็นต้น

\*\* กรณีที่เอกสารเป็น **ฉบับสำเนา** ขอให้ผู้ที่เป็นเจ้าของเอกสารรับรองลายมือชื่อมาให้ถูกต้อง \*\*

ทั้งนี้ข้าพเจ้า ชื่อ-สกุล ..................................................................................................................ขอรับรองว่าข้อมูลและหลักฐานใบแบบคำขอกู้ยืมฯ นี้เป็นความจริงทุกประการ หากมหาวิทยาลัยทักษิณ พบข้อมูลและหลักฐานอันเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้ดำเนินการพิจารณาโทษทางวินัยกับข้าพเจ้าได้.

ลงชื่อ............................................................ / วันที่............................................................

**สรุป** 🔾 รายการเอกสารถูกต้องครบถ้วน 🔾 รายการเอกสารยังไม่ครบ ขาดเอกสาร.......................................................................................

สำหรับเจ้าหน้าที่ลงชื่อ....................................................................ผู้ตรวจสอบเอกสาร

.................../............... /.........................